

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Мастерство публичного выступления

Наименование ОПОП ВО

42.03.01 Реклама и связи с общественностью. Реклама и связи с общественностью

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Предметом изучения дисциплины «Мастерство публичного выступления» является умение владеть коммуникативными речевыми тактиками, психологическим воздействием, вербальным и невербальным поведением. Изучение дисциплины актуально для тележурналиста, особенно диктора и телеведущего, для специалиста по связям с общественностью, специалиста по рекламе. Она дает базовые знания о речевом поведении журналиста и специалиста по связям с общественностью. Именно поэтому она введена в профессиональный цикл учебного плана.

Специфика данной дисциплины заключается в практической направленности полученных знаний и навыков. Содержание охватывает следующий круг вопросов: историю развития риторики от эпохи Античности до наших дней; этапы массовой востребованности устной речевой деятельности и особенности каждого из них; взаимосвязь публичной деятельности с демократическими процессами в обществе; важнейшие понятия и категории; законы успешного публичного выступления, особенности публичной речи массмедийных специалистов. Рассматриваются факторы эффективного речевого воздействия (вербальные и невербальные) в современном публичном выступлении и в ситуации межличностного общения журналиста и специалиста по связям с общественностью. Затрагиваются вопросы особенностей массовой телевизионной и радиальной аудитории. Прививаются навыки контроля над собственной устной речью, структурированием речевого высказывания в зависимости от коммуникативных намерений, отбором выразительных речевых средств, максимально точно реализующих цель массмедийного выступления.

Цель освоения данной дисциплины: приобретение знаний об общих законах публичного выступления, навыков и умений речевого поведения, соответствующих ситуации общения, усвоение первичных приемов подготовки публичного выступления в контексте широкого спектра массмедийной деятельности.

Задачи курса:

- изучение основных этапов развития науки о публичном выступлении, исторические открытия в области речевых тактик, приемов и методов подготовки публичного выступления и условий его успешной реализации;
- усвоение содержания основных категорий, определяющих успешность публичного выступления;
- приобретение навыков контроля над собственной речью;
- изучение приемов подготовки, построения и произнесения речи на заданную тему;
- выявление особенностей публичных выступлений массмедийного специалиста;
- обобщение и усвоение опыта эффективной речи дикторов, телеведущих, тележурналистов, специалистов по рекламе и связям с общественностью.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен

в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата
42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (Б-РК)				

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Особенность речи медиаспециалиста. Артикуляция.
- 2) Логическая пауза и ударение в речи теле- радиожурналиста, специалиста по связи с общественностью. Интонация.
- 3) Скорость речи радиоведущего и телеведущего, специалиста по рекламе, ПР-специалиста.
- 4) Орфоэпические, лексические, морфологические нормы устной речи.
- 5) Особенность устной и письменной речи. Синтаксические нормы устной речи. Приемы комплексной орализации текста.
- 6) Жанры межличностного и публичного воздействия в сфере тележурналистской практики и в области ПР.
- 7) Телефонный разговор
- 8) Развлекательное выступление. Параметры контроля речи
- 9) Выступление: «Событие в моей жизни». Контроль над нормами речи.
- 10) Вступление. Виды вступлений
- 11) Заключение. Виды заключений.
- 12) Выразительность развлекательной речи
- 13) Особенность информационного выступления.
- 14) Рекламное выступление. Протоколно-этикетное выступление
- 15) Подготовка к убеждающему выступлению. Особенность структуры. Типы аргументов.
- 16) Убеждающее выступление студентов на заданную тему. Выявление и объяснение ошибок.
- 17) Убеждающее выступление студентов на заданную тему. Выявление и объяснение ошибок.
- 18) Приемы выразительности убеждающей речи. Дополнительные материалы в убеждающем выступлении

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

			Семестр (ОФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)		

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	или курс (ЗФО, ОЗФО)	(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная		СРС	Форма аттес- тации
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
42.03.01 Реклама и связи с общественностью	ОФО	Б1.В	5	4	37	0	36	0	1	0	107	Э

Составители(ль)

Телицына Т.В., кандидат филологических наук, доцент, Высшая школа кино и телевидения, Tatyana.Telitsyna@vvsu.ru